

## قرارداد کارآموزی

تصویب مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۹ هیات نظارت مرکزی

شماره : .....  
تاریخ : .....

این قرارداد براساس ماده ۲ قانون کارآموزی مصوب ۱۳۴۹/۲/۲۸ و بند ۱۴ ماده ۶ فصل چهارم دستورالعمل اجرایی آین نامه نحوه ایاده امورآموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب هیات نظارت مرکزی با شرایط زیر بین خانم / آقای علیرضا شفیعی زاده موسس / مدیر آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد خانه معماری به نشانی تهران - پل سید خندان - خ شرقی - بن بست اول - پ ۲ - واحد ۵ که از این به بعد مختصر صراحتاً شناخته شود و شماره همراه ..... و تلفن ثابت (با پیش شماره) ..... و ایمیل ..... و فرزند ..... به شماره ملی ..... نشانی ..... و شماره همراه ..... که از این به بعد مختصر کارآموز نامیده میشود، با شرایط ذیل منعقد می گردد :

**ماده ۱ - موضوع قرارداد :** ارائه خدمات آموزش مهارت توسط آموزشگاه به کارآموز

**ماده ۲ - عنوان دوره ، مبلغ قرارداد (هزینه کارآموزی) ، مربی دوره ، محل برگزاری دوره و مدت قرارداد بشرح ذیل :**

۱-۱-آموزش ..... ساعت از حرفه ..... ترسیم نقشه های فاز ۲ معماري مطابق استاندارد ..... ۳۰-۰۵۹-۳۴۳۲ با شهریه ..... ریال بصورت حضوری □ مجازی □ خصوصی □ نیمه خصوصی □ خاص □ در محل آموزشگاه خارج از محل آموزشگاه طبق مجوز شماره ..... مورخ ..... هیات نظارت استان .....  
۱-۲-آموزش ..... ساعت از حرفه ..... مطابق استاندارد ..... با شهریه ..... ریال بصورت حضوری □ مجازی □ خصوصی □ نیمه خصوصی □ خاص □ در محل آموزشگاه خارج از محل آموزشگاه طبق مجوز شماره ..... مورخ ..... هیات نظارت استان .....  
۱-۳-آموزش ..... ساعت از حرفه ..... مطابق استاندارد ..... با شهریه ..... ریال بصورت حضوری □ مجازی □ خصوصی □ نیمه خصوصی □ خاص □ در محل آموزشگاه خارج از محل آموزشگاه طبق مجوز شماره ..... مورخ ..... هیات نظارت استان .....  
۱-۴-آموزش ..... ساعت از حرفه ..... مطابق استاندارد ..... با شهریه ..... ریال بصورت حضوری □ مجازی □ خصوصی □ نیمه خصوصی □ خاص □ در محل آموزشگاه خارج از محل آموزشگاه طبق مجوز شماره ..... مورخ ..... هیات نظارت استان .....  
۱-۵-آموزش ..... ساعت از حرفه ..... مطابق استاندارد ..... با شهریه ..... ریال بصورت حضوری □ مجازی □ خصوصی □ نیمه خصوصی □ خاص □ در محل آموزشگاه خارج از محل آموزشگاه طبق مجوز شماره ..... مورخ ..... هیات نظارت استان .....  
۱-۶-آموزش ..... ساعت از حرفه ..... مطابق استاندارد ..... با شهریه ..... ریال بصورت حضوری □ مجازی □ خصوصی □ نیمه خصوصی □ خاص □ در محل آموزشگاه خارج از محل آموزشگاه طبق مجوز شماره ..... مورخ ..... هیات نظارت استان .....  
بر اساس طرح درس های معین و برنامه آموزشی اعلام شده توسط آموزشگاه، دوره / دوره های فوق اجرا خواهد شد و کارآموز از طریق درج امضاء در برگ گزارش عملکرد اجرایی آموزشی و آمار حضور و غیاب کارآموزان ، حضور خود در جلسات مربوطه از کلاس (و اجرای موضوع قرارداد) را تأیید خواهد کرد.

**ماده ۳ - کل مبلغ قرارداد به عدد ..... ریال و بحروف ..... ریال بابت آموزش تعداد ..... دوره آموزشی توسط کارآموز به صورت نقد یا اقساط به شرح ماده ۲ در وجه آموزشگاه پرداخت می گردد.**

تبصره ۱) کارآموز بابت تضمین پرداخت اقساط خود یک برگ سفته / چک بشماره سریال چاپی ..... ببلغ ..... ریال به آموزشگاه تحويل داد که پس از تسویه کل شهریه آموزشگاه ملزم به عودت آن می باشد .

تبصره ۲) آموزشگاه موظف است در قبال اخذ شهریه از کارآموزان ، رسید یا مستندی که میزان شهریه دریافتی ، نام آموزشگاه ، مشخصات کارآموز و نوع حرفه در آن قید و تو سط مدیر آموز شگاه امضاء و مهر شده باشد را در دو نسخه صادر و یک نسخه آن را به کارآموز ارائه و مراتب را در دفاتر و یا سیستم مالی آموزشگاه و جدول پیوست این قرارداد درج نماید .

تبصره ۳ : میزان زمان اجرای دوره برای کلاس های عمومی زمان مندرج در استاندارد مهارتی مربوط ، خصوصی حداقل ۵۰٪ و نیمه خصوصی حداقل ۷۵٪ ساعات کل استاندارد آموزشی مربوط و میزان زمان و محتوای اجرای دوره برای آموزش خاص برحسب درخواست کتبی کارآموز خواهد بود .

تبصره ۴ : تعداد کارآموزان در کلاس های خصوصی حداقل ۳ نفر و در کلاس های نیمه خصوصی حداقل ۵ نفر و آموزش خاص بنا به درخواست متخصصی می باشد .

تبصره ۵-علاوه بر شهریه دوره ، سایر هزینه ها شامل : هزینه ثبت نام پرتال ، معرفی به آزمون ، مشاوره ، هزینه صدور گواهینامه، هزینه های شرکت در آزمون کتبی و عملی مجدد بر اساس مبالغ اعلام شده از سوی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور از سوی کارآموز می باشد .

تبصره ۶-هرگونه دریافت و عودت شهریه کارآموزی ، صرفا بر اساس ضوابط و مقررات امکانپذیر خواهد بود .

**ماده ۴ : نحوه پرداخت و عودت شهریه :**

۴-۱-پرداخت شهریه بر اساس توافق طرفین به دو صورت : تمام نقد و یکجا و یا اقساطی بر اساس جدول پیوست قابلیت پرداخت خواهد داشت .

۴-۲-بنا به درخواست کارآموز و تایید مرکز معین مربوطه ، عودت شهریه در حالت های زیر امکانپذیر می باشد :

۱-آموزشگاه از زمان پیش ثبت نام / ثبت نام موظف است ظرف دو ماه دوره مربوطه را شروع نماید؛ پس از پایان مهلت مذکور و در صورت درخواست کتبی کارآموز، آموزشگاه موظف است میزان مبلغ شهریه دریافت شده از کارآموز را عودت نماید .

۲-در صورت انصراف کارآموز تا یک هفته قبل از شروع دوره، چنانچه کل شهریه از سوی کارآموز پرداخت شده بود ، ۲۰ درصد کسر و ۸۰ درصد عودت داده می شود . در صورت پرداخت مبلغی از شهریه (مبلغ پیش پرداخت) از سوی کارآموز ۲۰ درصد از کل شهریه مصوب کسر و مابقی آن می باشد .

۳-در صورت انصراف کتبی کارآموز از یک هفته قبل از شروع دوره تا زمان طی شدن ۱۰ درصد از ساعت کل آموزش، پس از ارایه ی مستنداتی مبنی بر بیماری، انتقال محل سکونت و موارد مشابه ، آموزشگاه موظف است ۲۰ درصد شهریه را عودت نماید .

۶- چنانچه آموزش ارایه شده کمتر از میزان تعیین و توافق شده در قرارداد کارآموزی ارایه شده باشد، به میزان کسر ساعت آموزش (احراز شده) می باشد. مبلغ شهریه محاسبه واژ سوی آموزشگاه به کارآموز عودت گردد.

ماده ۵- تعهدات کارآموز :

۱- کارآموز موظف به رعایت ضوابط و مقررات آموزشی و انصباطی آموزشگاه که منطبق با دستورالعمل اجرایی آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب هیات نظارت می باشد. (ضوابط و مقررات مذکور به همراه نسخه قرارداد تحويل می گردد)

۲- درصورتی که کارآموز عمدآ یا در اثر سهل انگاری و یا به علت عدم توجه به دستورات مرتبی و مقررات کارگاهی و غیره خساراتی به سخت افزارها، تجهیزات، لوازم اندازه گیری، تابلوهای آموزش، ابزار، ساختمان و سایر وسائل با اموال آموزشگاه وارد کند موظف است خسارات را ( مطابق تشخیص و برآورد آموزشگاه ) در مدت زمان توافق شده فی مابین طرفین (ترجیحاً یک هفته) جبران نماید.

۳- کارآموز موظف است از بحث یا عنوان کردن هرگونه مباحث غیر فنی و یا مطالبی که با برنامه درسی ، اهداف و شئون آموزشگاه مغایرت داشته باشد جداً خودداری نماید .

۴- کارآموز موظف است کلیه ضوابط اجتماعی ، اخلاقی و شئون اسلامی را در محیط آموزشگاه رعایت نماید .

۵- ایام یا جلسات غیبت موجه یا غیر ضرور کارآموز (که در برگه های آمار حضور و غیاب کلاس مربوطه منعکس و درج می گردد) جزء زمان آموزش اجرا شده از موضوع این قرارداد منظور می شود و آموزشگاه تعهدی مبنی بر جبران آنها تغواهده داشت . درصورتی که میزان غیبت کارآموز بیش از ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب باشد، آموزشگاه مختار است که از حضور کارآموز جلوگیری نموده و این قرارداد را (بدون التزام به استرداد هیچ مبلغی ) ملغی نماید .

۶- کارآموز می باید رأس ساعت شروع به محوطه آموزشگاه وارد و بلافضله پس از پایان جلسات درسی روزانه ، محوطه آموزش را ترک نموده و از هرگونه رفتار سوء و یا هرگونه بی انصباطی و اختلال در کلاس ها یا کارگاه ها خودداری نماید .

۷- کارآموز موظف است تکالیف درسی که از طرف مریبان آموزشگاه به او داده می شود را انجام داده و مطالب آموزشی تدریس شده را مطالعه و فراگیری نماید و از طرح سوالات بی محتوى و متوقف کننده برنامه اصلی کلاس پرهیز نماید .

۸- سایر مقررات و شرایط قانونی شامل مقررات کار در کارگاه و آزمون و ... که در قرارداد ذکر نشده ، می باشد از سوی آموزشگاه به کارآموز اطلاع رسانی شود و لازم الاجرا است.

ماده ۶- تعهدات آموزشگاه :

۱- آموزشگاه موظف است کارآموزان را پیش از ثبت نام بطور کامل از شرایط آموزش - شهریه و ... (این شرایط می باید کتبا یا به صورت دفترچه راهنمای ثبت نام آموزشگاه ها بطور واضح و شفاف درج گردد و در معرض دید کارآموز قرار گرفته و یا به وی ارائه شود) مطلع نماید .

۲- تدوین واجرای برنامه آموزشی مطابق با استاندارد مربوطه توسط آموزشگاه انجام و به کارآموز ابلاغ می گردد .

۳- در صورت پرداخت هزینه های مربوط به دوره ، آموزشگاه موظف است کارآموز را در پرتال جامع سازمان با رعایت ضوابط و مقررات ثبت نام نماید .

۴- آموزشگاه موظف به معرفی کلیه متقاضیان کلاس های عمومی، خصوصی و نیمه خصوصی جهت شرکت در آزمون های مربوط بر حسب جدول زمانبندی اعلام شده توسط سازمان می باشد؛ و همچنین موظف است برای کارآموزان دوره های آموزش خاص، گواهی حضور در دوره آموزشی مطابق با فرمت تعیین شده توسط هیات نظارت مرکزی صادر نماید .

۵- آموزشگاه موظف است در مدت زمان اعتبار این قرارداد به تعهدات خود طبق ضوابط و مقررات عمل نماید .

۶- آموزشگاه موظف است ضوابط و مقررات آموزشی و انصباطی آموزشگاه را مطابق با دستورالعمل اجرایی آیین نامه نحوه ای اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب هیات نظارت تدوین و بعنوان جزء لاینک این قرارداد ، به کارآموز تحويل نماید .

۷- آموزشگاه موظف طبق ضوابط و مقررات ابلاغی از سوی هیات نظارت مرکزی و اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان و مفاد این قرارداد ، با رعایت عدل و انصاف و حسن خلق به نحو احسن نسبت به اجرای دوره های آموزشی مذکور اقدام نماید .

ماده ۷- حل اختلاف :

چنانچه بین طرفین قرارداد اختلافی پیش آمد مرکز معین مربوطه / اداره آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی / هیات نظارت استان حسب مورد به اختلاف پیش امده رسیدگی می نمایند در غیر اینصورت مراتب از طریق مراجع صالحه قابل پیگیری خواهد شد .

کارآموز گرامی با امضای این برگه قرارداد اقرار نمود که یک نسخه مهر و امضا شده از این قرارداد را بهمراه رسید پرداخت وجه دوره آموزشی از آموزشگاه دریافت نمود .

محل امضاء و مهر آموزشگاه

نام و نام خانوادگی: .....

تاریخ: .....

امضا و مهر

محل امضاء و اثر انگشت کارآموز

نام و نام خانوادگی: .....

تاریخ: .....

امضا و اثر انگشت

(.....)  
.....  
(.....)

## مقررات و شرایط تشکیل دوره های آموزشی (براساس ماده ۵-۸ قرارداد کارآموزی)

۱. دانشجوی گرامی خواهد توانست جهت رفع اشکال، در دیگر کلاس‌های مرتبط با دوره ای که ثبت نام نموده است، با هماهنگی قبلی شرکت نموده و رفع اشکال نماید.
۲. دانشجوی گرامی با شرکت کامل در دوره ثبت نامی و با رعایت سقف غیبتهای مجاز موفق به دریافت گواهینامه پایان دوره خواهد شد.
۳. دانشجوی گرامی با شرکت کامل در دوره ثبت نامی و با رعایت سقف غیبتهای مجاز، جهت شرکت در آزمون بین المللی و با آزمون کشوری معرفی خواهد شد. (در مورد دوره هایی که دارای کد مدرک بین المللی هستند؛ همانند تری دی مکس، اتوکد، طراحی و دکوراسیون داخلی و ...)
۴. از آنجایی که سازمان فنی و حرفه ای کشور در بازه زمانی معین و محدودی از شروع دوره آموزشی اسامی ارسال شده از سوی آموزشگاه را برای ثبت نام در آزمون ILO پذیرش مینماید، دانشجوی گرامی موظف است حداقل ظرف ۴۸ ساعت پس از ثبت نام در دوره آموزشی، نسبت به ثبت نام در آزمون ILO اقدام نماید، در غیر اینصورت و در صورت سهل انگاری در ثبت نام آزمون ILO آموزشگاه هیچگونه تعهدی مبنی بر آزمون ILO نداشته و دانشجوی گرامی باید از ثبت نام مجدد دوره آموزشی برای آزمون استفاده نماید). آدرس ثبت نام آزمون (to : <https://www.archome.ir/register-tvto>)
۵. مطابق قوانین سازمان فنی و حرفه ای (و همانند سیستم ترمی - واحدی دانشگاهها)، با هر بار ثبت نام در یک دوره آموزشی و ارسال قرارداد کارآموزی، هر دانشجو تنها یکبار میتواند در دوره ILO (سازمان فنی و حرفه ای) ثبت نام نموده و در صورت مردودی در آزمون فنی و حرفه ای، باید برای ثبت نام مجدد در آزمون، یک بار دیگر در دوره آموزشی ثبت نام نماید.
۶. ثبت نام مجدد جامانده ها و یا مردود شدگان آزمون ILO (براساس بند بالا) با ۷۵٪ تخفیف بوده و هیچگونه کلاسی تشکیل نخواهد شد.
۷. کلیه کلاسها در روز و ساعت اعلام شده تشکیل گردیده و لغو یک جلسه آموزشی کلاس نیمه خصوصی و گروهی، توسط دانشجو مقدور نمی باشد. لغو یک جلسه آموزشی در کلاس‌های خصوصی تنها تا ساعت ۱۷ روز قبل از تشکیل کلاس مقدور بوده و پس از آن، کلاس تشکیل شده تلقی خواهد شد.
۸. انصاف از دوره (قرارداد)، به هر دلیل تا ۱۲ ساعت پس از ثبت نام (مشروط بر اینکه ثبت نام حداقل ۱۲ ساعت قبل از شروع دوره انجام شده باشد) امکان پذیر بوده و پس از آن مقدور نمیباشد.
۹. آموزشگاه جهت تمامی اطلاع رسانی های طول دوره (همانند شروع دوره آموزشی، لغو احتمالی جلسات و ...) و همچنین پس از اتمام دوره (همانند اطلاع رسانیهای مرتبط با آزمون و گواهینامه) از طریق ارسال پیامک یا پیام تلگرامی به شماره تلفن همراه در هنگام ثبت نام استفاده مینماید، بنابراین شماره ارائه شده توسط دانشجوی گرامی باید آماده پاسخگویی پیامکی و تلگرامی بوده و مسئولیت هرگونه مشکل و سهل انگاری در عدم دریافت یا مطالعه پیامهای ارسال شده بر عهده دانشجو خواهد بود.
۱۰. دوره آموزشی در اغلب موارد دقیقا در تاریخ درج شده در هنگام ثبت نام تشکیل شده و در برخی موارد با اطلاع قبلی به دانشجوی گرامی ممکن است با حداقل ۲ هفته تاخیر تشکیل شود.
۱۱. منظور از هر ساعت آموزشی در قرارداد، چه در دوره های خصوصی و چه گروهی (بر طبق عرف آموزشی مدارس و دانشگاهها و آموزشگاهها)، ۵۵ دقیقه میباشد.
۱۲. مباحث آموزشی مطرح شده در دوره آموزشی، منطبق با استاندارد ارائه شده توسط سازمان فنی و حرفه ای خواهد بود.
۱۳. در صورت بروز هرگونه اختلاف و مشکل و انتقاد در زمینه دوره آموزشی، جلسات کلاس، نحوه تشکیل یا تدریس دوره آموزشی و یا حواشی مربوط به آن، دانشجوی گرامی متعهد میشود از مطرح کردن آن در جو کلاس اکیداً خودداری نموده و موضوع را از طریق فرم مربوطه، به اطلاع مسئول یا استاد موردنظر برساند، متقابلاً آموزشگاه نیز متعهد و متضمن پاسخگویی به مشکلات مطرح شده از طریق این سامانه خواهد بود.

(آدرس فرم انتقادات و پیشنهادات و شکایات <https://www.archome.ir/contact-us> است)

۱۴. هزینه تقبل شده توسط دانشجو، فقط با بت تشکیل جلسات آموزشی بوده و ارائه فیلمهای آموزشی جلسات بعنوان خدمات جانبی و اختیاری دوره محسوب میشود. بنابراین آموزشگاه هیچگونه تعهدی در قبال ارائه فیلم یا مشکلات و اختلالات ناشی از آن و هرگونه مشکل دیگر در این زمینه را نخواهد داشت.
۱۵. دوره های حضوری آموزشی، در هفته هایی که توسط ستاد ملی کرونا وضعیت کروناوی تهران قرمز اعلام شود بصورت آنلاین تشکیل خواهد شد.
۱۶. امضای قرارداد کارآموزی به معنای قبول تمامی شرایط ذکر شده در بندهای بالا و این بند خواهد بود. آموزشگاه سعی خواهد نمود مفاد و شرایط این مقررات را ثابت و بدون تغییر نگه دارد، اما در صورت هرگونه تغییر در این شرایط (<https://www.archome.ir/rule>)، دانشجوی گرامی ملزم به تمکین بوده و هرگونه اعتراض احتمالی را با امضای قرارداد کارآموزی از خود سلب و ساقط مینماید.

محل امضاء و اثر انگشت کارآموز
نام و نام خانوادگی:
تاریخ:
امضا و اثر انگشت

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_